



**CASA DO POVO
de VILA BOA DO BISPO**

PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO
POVO DE VILA BOA DO BISPO - IPSS**

2018

Handwritten signatures and the name "Vila Boa do Bispo" in the top right corner.

Aprovado em reunião de Direção de 2 de Novembro de 2017
Aprovado em Assembleia Geral de Sócios de 17 de Novembro de 2017



Handwritten signature and stamp in blue ink, including a circular stamp at the top and a signature below it.

NOTA INTRODUTÓRIA

O Programa de Ação para o ano 2018 constitui-se como um instrumento orientador de atuação ao longo do ano, o qual contém as linhas e traços gerais que irão guiar as atividades e os projetos desta Instituição, atividades estas que podem vir a ser influenciadas por inúmeros fatores para a sua prossecução.

Tentamos traçar um Plano que vá de encontro à satisfação das necessidades básicas e de realização pessoal e social dos nossos utentes e utilizadores da Associação, tendo sempre em linha de conta os recursos disponíveis para o efeito.

Tal como nos anos anteriores, a concretização do mesmo, passa em grande parte, pelo esforço e dedicação de todos os que trabalham e colaboram nesta Associação.

Reunião de Direção de 2 de Novembro de 2017

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

DEPARTAMENTOS E OBJETIVOS DA ACDCPVBB/IPSS

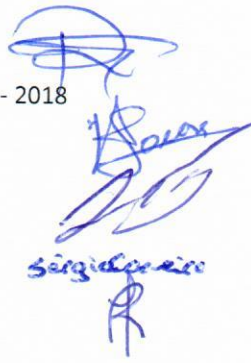
AÇÃO SOCIAL

A Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS desenvolve atividades na área da Terceira Idade e Rendimento Social de Inserção, através das valências de Centro de Dia (CD), Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e Protocolo de Rendimento Social de Inserção (RSI). A Associação gere três acordos de cooperação existentes com a Segurança Social, IP firmados desde 29/11/1988 (CD), 30/11/1989 (SAD) e 13/04/2005 (RSI), tendo sido já celebrados seis protocolos de RSI com duração de 2 anos.

Para a o ano de 2018, no que diz respeito a Ação Social a Direção prevê:

- ✓ Manutenção de número de utentes nas valências de CD e SAD, nomeadamente, 40 utentes em CD e 30 utentes em SAD;

- ✓ Manutenção do número de agregados acompanhados pela equipa de RSI, 180 agregados;



Sargento
R

• **RESPOSTA SOCIAL – CENTRO DE DIA (CD)**

- ✓ Capacidade: 40
- ✓ Frequência efetiva: 40
- ✓ Frequência compartilhada: 40
- ✓ Participação mensal do ISSP: **4.428,40€**
- ✓ Afetação dos Recursos humanos:
 - 1 Técnica superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
 - 1 Cozinheira (50%)
 - 1 Ajudante de cozinha (50%)
 - 1 Ajudante de ação direta (100%)
 - 1 Ajudante de ação direta (100%)
 - 1 Auxiliar de serviço gerais (100%)
 - 1 Animadora sociocultural (100%)
 - 1 Administrativa (50%)

LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA EM 2018:

- ✓ Contribuir para a melhoria dos serviços prestados aos utentes através da formação contínua das colaboradoras indo ao encontro dos objetivos gerais do Centro de Dia;
- ✓ Elaboração do Plano Individual (PI) de Intervenção do utente e sua implementação;
- ✓ Cumprimento do plano de atividades geral do Centro de Dia acordado para o ano de 2018 (ver PA em anexo).

ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL DA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA E SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

“Um programa de Animação Sociocultural na Terceira Idade pode não servir para dar mais anos à vida, mas estamos certos que serve para dar mais vida aos anos que restam”. (in A Animação Sociocultural na Terceira Idade, pág. 11).

Para esse efeito, a Associação dispõe de uma Técnica Superior de Animação Sociocultural sob supervisão da Direção Técnica da valência de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

População-alvo:

- ✓ Utesntes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário

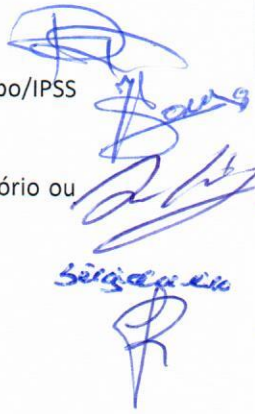
Recursos humanos:

- ✓ Animadora sociocultural e auxiliares

Recursos materiais:

- ✓ O material necessário é proveniente da ACDCPVBB/IPSS

Local:



- ✓ As atividades são efetuadas na sala de convívio dos utentes, no Pavilhão da Cultura, no refeitório ou espaços externos da associação conforme o tipo de atividade a desenvolver.

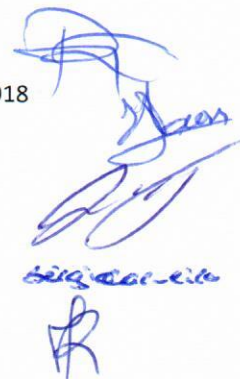
Os objetivos específicos a alcançar com as atividades propostas para 2018 são:

- ✓ Aumentar a autoestima das pessoas idosas e difundir uma imagem positiva das mesmas;
- ✓ Reforçar as identidades culturais e convívio intergeracional;
- ✓ Aumentar os períodos de distração;
- ✓ Promover a socialização;
- ✓ Promover a troca de experiências;
- ✓ Desenvolver a destreza física e mental do idoso;
- ✓ Envolver a comunidade em geral, no processo de integração social dos nossos utentes;
- ✓ Promover hábitos de vida saudável;
- ✓ Contribuir para a valorização pessoal e social do idoso;
- ✓ Contribuir para o enriquecimento cultural do idoso;
- ✓ Prevenir a desorientação no tempo e no espaço;

PLANO GERAL DE ATIVIDADES 2018
Centro de Dia (CD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades físicas e motoras	<ul style="list-style-type: none"> - Combater o sedentarismo; - Melhorar o equilíbrio e coordenação motora; - Fomentar o relacionamento interpessoal; - Proporcionar momentos de festa e convívio entre os clientes e a comunidade. 	Ginástica/ Hidroginástica	3ª e 6ª feiras	Animadora Sociocultural Professores de ginástica das AECs	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	90% Utentes CD
		Jogo do Boccia	2x por mês			
		Caminhadas	Diariamente			
Atividades cognitivas e/ou mentais	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar a atividade cerebral; - Reduzir perdas de memória e velocidade perceptiva. 	Balles	Baile de Carnaval Santos populares	Dir. Técnica Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	60% Utentes CD
		Jogos de memória	1x por mês	Animadora Sociocultural		
		Jogos de sala	Diariamente			
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade; - Contrariar o isolamento institucional; - Proporcionar momentos de descontração e lazer; - Fomentar as relações com a comunidade; - Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa; - Reviver a época e as tradições; - Fomentar o convívio e a partilha de experiências. 	Visitas a museus	A definir	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	90% Utentes CD
		Visita a festas/ feiras e locais de interesse cultural e de lazer	Agrival; Visita a parques de lazer; Festas do Marco; Feira de S. Martinho			
		Participação nas atividades da Associação	Aniversário da ACDCPVBB e Marchas Sto. António;			
		Visionamento de filmes	1x por mês			
		Participar nas atividades em parceria com a Câmara Municipal ou outras entidades	Marco Sénior no desporto Feira Social			
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	Torneio de Boccia			
		Celebração de datas comemorativas anuais	Diariamente e de acordo com as necessidades Carnaval; Dia de S. Valentim; Dia internacional da mulher; Dia do pai.			

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendário e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
		Celebração de datas comemorativas anuais	Equinócio da Primavera; Dia das mentiras; Dia do Mãe; Solstício de Verão; Festas populares; Dia mundial dos avós; Dia de S. Martinho; Dia mundial da Diabetes; Solstício de inverno; Véspera de Ano Novo.			
Atividades de expressão plástica	- Proporcionar aos idosos a possibilidade de se exprimirem através das artes plásticas; - Pretende-se que desenvolvam a sua criatividade e imaginação, a coordenação psicomotora, a precisão manual e motricidades fina.	Trabalhos manuais	4x por mês	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	50% Utentes CD
Atividades religiosas	- Respeitar as tradições e vontades dos Utentes; - Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um; - Proporcionar momentos de oração e devoção; - Respeitar as crenças religiosas de cada um.	Práticas religiosas (Oração do terço) Comemoração de datas religiosas Ida ao Santuário de Fátima	Diariamente Celebração da Páscoa; Missa de fiéis defuntos; Nossa Senhora do Castelhino; Missa de Natal; Setembro	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Reverendo Direção da ACDCPVBB	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	95 % Utentes CD
Atividades quotidianas	- Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Proporcionar a interação, alegria e dinamismo;	Apelo ao refeitório Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	Diariamente Diariamente e de acordo com as necessidades	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	80 % Utentes CD
Higiene pessoal e tratamento das roupas	- A prestação de cuidados de higiene pessoal básicos, que por qualquer impedimento não seja possível realizar no seu domicílio; - O tratamento de roupa na instituição aos utentes que precisarem deste serviço.	Banho Tratamento das roupas Cuidados básicos de higiene pessoal (lunhas, pelos, etc.)	3x por semana	Auxiliar de Serviços Gerais	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% Utentes CD



Handwritten signature in blue ink, likely of the responsible official, with the name 'Sílvia...' partially legible below it.

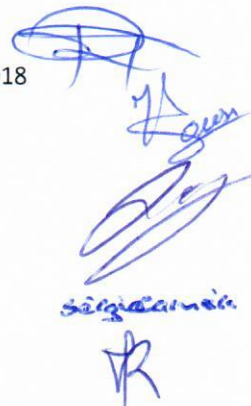
- **RESPOSTA SOCIAL – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)**

- ✓ Capacidade: 30
- ✓ Frequência efetiva: 30
- ✓ Frequência comparticipada: 30
- ✓ Comparticipação mensal do ISSP: 7.647,00€
- ✓ Recursos humanos:
 - 1 Técnica superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
 - 1 cozinheira (50%)
 - 1 ajudante de cozinheira (50%)
 - 4 ajudantes de ação direta (100%)
 - 1 auxiliar de serviços gerais (100%)
 - 1 administrativa (50%)

A comparticipação mensal da Segurança social para a valência de Serviço de Apoio Domiciliário é de 7.647,00 €, sendo 254,90€ euros por utente/mês. Espera-se uma atualização do valor em 2018 na ordem de 1,2 % semelhante ao ano anterior.

PLANO GERAL DE ATIVIDADES 2018
Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades físicas e motoras	<ul style="list-style-type: none"> - Combater o sedentarismo; - Melhorar o equilíbrio e coordenação motora; - Fomentar o relacionamento interpessoal; 	Ginástica/ Hidroginástica	3º e 6º feiras	Animadora Sociocultural Professores de ginástica das Aecs (Vânia Pinto)	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	15% Utentes SAD
		<ul style="list-style-type: none"> Visitas museus Visita a festas/ feiras e locais de interesse cultural e de lazer 	<ul style="list-style-type: none"> A definir Agrival; Visita a parques de lazer; Festas do Marco; Feira de S. Martinho. 			
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade; - Contrariar o isolamento institucional; - Proporcionar momentos de descontração e lazer; - Fomentar as relações com a comunidade; - Fomentar a auto-estima e a valorização da pessoa idosa; - Reviver a época e as tradições; - Fomentar o convívio e a partilha de experiências. 	<ul style="list-style-type: none"> Participação em atividades da Associação Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc) 	<ul style="list-style-type: none"> Aniversário da ACDCPVBB; Marchas S. António; Diariamente e de acordo com as necessidades 	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	30% Utentes SAD
		<ul style="list-style-type: none"> Celebração de datas comemorativas anuais 	<ul style="list-style-type: none"> Carnaval; Dia internacional da mulher; Dia do pai; Dia do Mãe; Festas populares; Dia mundial dos avós; Dia de S. Martinho; Véspera de Ano Novo. 			
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> - Respeitar as tradições e vontades dos Utentes; - Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um; - Proporcionar momentos de oração e devoção; - Respeitar as crenças religiosas de cada um. 	Comemoração de datas religiosas	<ul style="list-style-type: none"> Missa da Páscoa; Missa de fiéis defuntos; Nossa senhora do castelinho; Missa de Natal; 	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Padre	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	40% Utentes SAD
		Ida ao Santuário de Fátima	Setembro			



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top, a smaller one below it, and the name 'Sérgio Almeida' written in a cursive script, followed by a large 'R'.

- **RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (RSI)**

- ✓ Famílias acompanhadas: 180 agregados
- ✓ Freguesias abrangidas pelo protocolo RSI:

Vila Boa do Bispo; Magrelos; Bem – Viver; Paços de Gaiolo; Penha Longa; Vila Boa de Quires.

- ✓ Comparticipação mensal do Instituto de Segurança Social, IP: 7.050,83 euros

A comparticipação mensal permite o pagamento dos vencimentos da equipa afeta ao protocolo de RSI (6.150,83€) e dispõe de 900 euros/mensais para fazer face às despesas de funcionamento da equipa técnica (luz, telefone, água, material de desgaste e combustível).

- ✓ Recursos humanos afetos ao RSI:

1 Técnico superior de Serviço Social;
1 Psicólogo;
1 Técnica Superior de Educadora Social;
2 Ajudantes de ação direta.

OBJETIVOS DO PROTOCOLO RSI

O objetivo principal do protocolo de RSI é contribuir para a satisfação das necessidades essenciais da população mais desfavorecida. Neste sentido, e na prossecução dos seus objetivos, a equipa multidisciplinar desta Associação desenvolve atividades e serviços de promoção, integração social do indivíduo, famílias e comunidade, estimulando a sua participação ativa e privilegiando o trabalho em rede com os parceiros locais.

ATIVIDADES A DESENVOLVER EM 2018

O Atendimento e acompanhamento de beneficiários de RSI são compostos pelas seguintes ações: reuniões de NLI; elaboração do acordo de programa de inserção (PI); celebração de acordos de inserção; realização de visitas domiciliárias aos beneficiários; elaboração de relatórios / informações sociais e, sempre que necessário encaminhamento para os diferentes serviços conforme a problemática, fomentando-se o trabalho em rede com os diferentes parceiros do concelho.

A equipa de RSI da Associação faz 1 vez por semana (4ª feira) atendimento e acompanhamento no serviço local de Segurança Social de Marco de Canaveses, num esforço de proximidade e facilitar a deslocação dos beneficiários da freguesia de Vila Boa do Quires aos serviços de atendimento.

LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NO PROTOCOLO DE RSI EM 2018

- ✓ Manutenção do protocolo de RSI com a Segurança Social, IP e do número de agregados acompanhados pela equipa de RSI (180 agregados);
- ✓ Melhorar a qualidade e eficácia dos serviços de atendimento e acompanhamento dos beneficiários de RSI motivando a participação dos técnicos e ajudantes de ação direta na frequência de ações de formação tanto interna como externa a associação.

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2018
Rendimento Social de Inserção (RSI)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Rendimento Social de Inserção	Inserção Social, económica, familiar e cultural.	-Visitas domiciliárias -Elaboração de contratos de Inserção -Convocatórias -Atendimentos no serviço -Parcerias locais - Núcleo Local de Inserção	Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo Serviço Local da Segurança Social do Marco de Canaveses	Equipa Técnica de Acompanhamento da medida de RSI da ACDCPVBB	Estatística Mensal, Planos de ação, Relatórios Semestrais, Reuniões Quinzenais de NL, Reuniões de Equipa Técnica	100% das famílias abrangidas pela medida
Saúde – Adolescentes e Jovens	Criação de Ambientes Favoráveis à Saúde	Sessão de sensibilização para os cuidados primários de Planeamento Familiar - Adolescentes	Março Casa do Povo de Vila Boa do Bispo	Técnicos de Saúde Sala de formação Material de desgaste	Ficha de avaliação da Sessão	4,8 % dos beneficiários em acompanhamento
Saúde – Adultos	Criação de Ambientes Favoráveis à Saúde	Sessão de sensibilização para os cuidados primários de Saúde	Março Casa do Povo de Vila Boa do Bispo	Técnicos de Saúde Sala de formação Material de desgaste	Ficha de avaliação da Sessão	9,6 % dos beneficiários em acompanhamento
Saúde – Beneficiários de RSI	Sensibilizar para os malefícios do consumo excessivo de bebidas alcoólicas	Sessão de sensibilização “Alcoolismo”	Junho Marco FÓRUM XXI	Técnicos de Saúde Sala de formação Material de desgaste	Ficha de avaliação da Sessão	100% Dos beneficiários de RSI
Educação	Valorização do percurso escolar	Sessão de sensibilização “A importância da escola”	Setembro Auditório Municipal	Técnicos da CPCJ Auditório Material de desgaste	Questionário de Satisfação	36% dos beneficiários do RSI
Educação e Saúde	Promoção de cuidados básicos na infância	Sessão de sensibilização “Crescer Saudável”	Dezembro	Auditório Material de desgaste	Questionário de Satisfação	20% dos beneficiários do RSI



Sérgio Carneiro



- **COLABORAÇÃO COM A CANTINA SOCIAL DA FUNDAÇÃO STO.ANTÓNIO**

A associação através da sua valência de Serviço de Apoio Domiciliário colabora desde 2015 com a cantina social da Fundação Sto. António, na confeção e transporte de refeições às famílias carenciadas da freguesia de Vila Boa do Bispo. Com dados de novembro de 2017, o SAD em parceria com a cantina social apoia 1 agregado (3 pessoas) em termos de alimentação de 2ª à 6 feira.

- **CANDIDATURAS**

INSTITUTO DE EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL (IEFP)

A Associação pretende continuar a promover candidaturas a vários Programas do Instituto de Emprego e Formação Profissional, de acordo com as necessidades previstas (ex: Contratos Apoio – Inserção, Contratos Apoio – Inserção e Inserção +, Estágios Profissionais e Apoio à Contratação, entre outros).



Handwritten signatures and stamps in blue ink, including the name 'Sergio' and a circular stamp.

DESPORTO

• HÓQUEI PATINS

A secção de Hóquei em Patins da Associação Cultural e Desportiva de Vila Boa do Bispo, possui cerca de 100 atletas e dirigentes federados.

Na época de 2017/2018 tem as seguintes actividades/escalões:

Escola de Patinagem iniciação á patinagem com 30 atletas. **Benjamins e Escolares** participação na prova: Pré Competição Escolares/ Benjamins – Série B e C da Associação Patinagem do Porto, sem classificação. **Infantis** participação: – Campeonato Distrital – Série A – A decorrer; - Torneio de Encerramento. **Juvenis** participação: – Campeonato Distrital – Série A – A decorrer; - Torneio de Encerramento; **Juniores** participação: – Campeonato Distrital – Série A – A decorrer; - Torneio de Encerramento. **Seniores Feminino** participação: - Campeonato Nacional – Zona Norte – A Decorrer; - Fase final Campeonato – a iniciar a 12/02/2018; - Taça de Portugal Feminino. **Seniores Masculinos**. Participação: - Campeonato Nacional III Divisão – A iniciar a 12/11/2017; - Taça de Portugal.

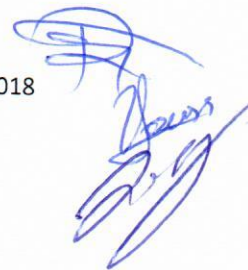
A secção de Hóquei em Patins vai organizar:

- **Festa de natal / Convívio de Natal da Família do Hóquei** em Patins no mês de Dezembro;
- **Canto das Janeiras** durante o mês de Janeiro;
- **3º TORENO DA FAMILIA 2018** no mês de Junho;
- **TDV 2018 – 14ª Edição do Torneio de Verão 2018** no último fim-de-semana do mês de Julho. Este torneio conta com a participação de 20 equipas, envolvendo cerca de 250 atletas federados e não federados.


Para a dinamização/realização das atividades acima mencionadas a secção de Hóquei em Patins prevê uma receita de 32500 euros e gastos no valor de 32005 euros.

O subsídio da Câmara Municipal de Marco de Canaveses para o desporto é indispensável e espera-se para a época desportiva 2017/2018 do hóquei em Patins cerca de 20.000 euros.

No respeito às despesas para o ano de 2018, existem 3 grandes rúbricas e estas não divergem muito das despesas efetuadas no ano de 2017. Assim, espera-se um total de 16.250,00 euros para as despesas associadas aos treinadores e mecânico. Para 2017, estima-se que as taxas de inscrição dos atletas e dirigentes na APP e no respetivo torneio, as taxas de arbitragem, a inscrição na taça feminina e masculina e das equipas na FPP perfaçam um total de 7.250,00€. Prevê-se para as despesas de fisioterapia aos atletas um total de 1.750,00 euros. Para aquisição de material de guarda-redes e de desgaste antevê-se o valor de 3.500,00 euros.



Símbolo - 20



- **FUTSAL**

O Futsal da ACDCPVBB/IPSS encontra-se em funcionamento desde 2000, tem três equipas com atletas federados nos seguintes escalões: Seniores, Juvenis e Iniciados masculinos.

Para o treino dos atletas, o Futsal da Associação dispõe de 3 treinadores, 1 massagista. Os treinos dos escalões são realizados semanalmente em horário pós laboral no Pavilhão desportivo da ACDCPVBB/IPSS.

No sentido de promover o convívio e a interligação do desporto com a comunidade local e fazer face às despesas correntes para o ano de 2018, a direção do Futsal pretende desenvolver, à semelhança dos anos anteriores as seguintes atividades: o TDV (Torneio de Verão) prevendo-se angariar cerca de 1000 euros, rifas e outros sorteios num total de 1050,00 euros. Como patrocínios, para 2018, o Futsal pretende obter cerca de 2000 euros de donativos entre empresas e particulares que contribuem para o funcionamento desta modalidade desportiva.

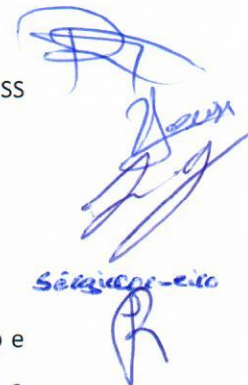
Para o funcionamento do Futsal, o subsídio da Câmara Municipal de Marco de Canaveses para o desporto é indispensável e espera-se para a época desportiva 2017/2018 cerca de 6.000,00€. O contributo da Junta de freguesia de Vila Boa do Bispo deverá rondar, à semelhança do ano anterior, o valor de 400€.

No que diz respeito às despesas para o ano de 2018, existem 3 grandes rubricas e estas não divergem muito das despesas efetuadas no ano de 2018. Assim, espera-se um total de 3.600,00 euros para as despesas associadas aos treinadores. Para 2018, estima-se que os gastos com o policiamento do jogos sejam de 2000,00 euros. Prevê-se para as despesas de aquisição de equipamentos e bolas um total de 1.500,00 euros. Para mais informações detalhadas, consultar orçamento futsal para 2018 em anexo.

INSCRIÇÕES NOS CAMPEONATOS

As três equipas de Futsal estão federadas na Associação de Futebol do Porto (AFP). Para 2018, os diferentes escalões de Futsal participam nos seguintes campeonatos:

- ✓ Primeira Divisão Distrital - Seniores
- ✓ Segunda Divisão Distrital - Juvenis
- ✓ Segunda Divisão Distrital - Iniciados



Sérgio-eiro
R

- **KARATÉ-DO SHOTOKAI**

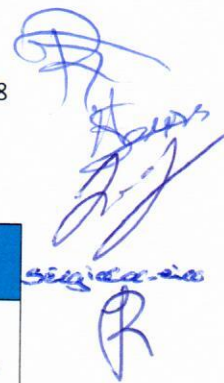
A modalidade de Karaté-Do Shotokai pretende proporcionar aos seus praticantes, o crescimento e desenvolvimento harmónico das suas potencialidades psicomotoras e cognitivas, bem como a introdução aos fundamentos desta modalidade. A prática regular desta modalidade contribui para a formação de homens/mulheres física/técnica e mentalmente saudáveis. O Centro de Karaté-Do Shotokai de Vila Boa do Bispo foi constituído em 1999 e integrou a A.C.D. da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS em 2013. Tem praticantes regulares com treinos semanais (3x por semana / 2 horas).

Os praticantes de karaté pagam uma quota mensal de 15 euros durante 11 meses por ano, encerrando para férias todo o mês de agosto.

Para 2018 o Karaté Do Shotokai de Vila Boa do Bispo pretende obter cerca de 1.000,00€ em receitas provenientes de donativos de particulares que, generosamente, contribuem para que esta modalidade desportiva e quotas mensais dos praticantes.

A Câmara Municipal de Marco de Canaveses através do subsídio ao associativismo desportivo colabora, anualmente, com 250 euros. A Junta de freguesia de Vila Boa do Bispo contribui para esta modalidade com 200 euros anuais.

No que diz respeito as despesas, este ano existe apenas uma parcela de gastos, que é os honorários aos Mestres orientadores dos estágios internacionais 1.000,00€. Para mais informações consultar orçamento em anexo.



MÊS	ATIVIDADES A DESENVOLVER	LOCAL
Janeiro	Aula de Defesa pessoal sob orientação do Mestre Manuel Alves e Francisco Ferraz. Participação de várias escolas do mesmo estilo Karaté-Do Shotokai	Vila Boa do Bispo
Fevereiro	Deslocação para participação em Estágio Karaté-Do Shotokai	Gaia
Março	Aula de karaté sob orientação do Mestre Manuel Alves e Francisco Ferraz	Vila Boa do Bispo
Abril	Deslocação para participação em Curso de Tai-chi-Chuan	Gaia
Maio	Estágio Internacional Karaté-Do Shotokai com Orientação do Mestre Japonês Sensei <i>Atsuo Hiruma</i> , Mestre Manuel Alves e Francisco Ferraz. Participação de várias escolas de diferentes pontos do país e estrangeiro. *Sujeito a alterações	Vila Boa do Bispo
Junho	Aula de Bojutsu sob orientação de Francisco Ferraz	Vila Boa do Bispo
Julho	Estágio Karaté-Do Shotokai inserido nas festas do concelho. Participação de várias escolas do mesmo estilo *Sujeito a alterações	Vila Boa do Bispo
Setembro	Início de nova época com realização de exames e respetivas graduações. Orientação de Francisco Ferraz	Vila Boa do Bispo
Outubro	Deslocação para participação em Estágio Ibérico	Viana do Castelo
Novembro	Deslocação para participação em Estágio de Karaté-Do Shotokai sob orientação do Mestre Atsuo Hiruma	Madrid
Dezembro	Aula de fim de ano, com participação de escolas convidadas, sob orientação de Mestre Manuel Alves e Francisco Ferraz. Jantar convívio	Vila Boa do Bispo



- **CLUBE DE ATLETISMO DE VILA BOA DO BISPO**

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo tem como objetivo fomentar e criar condições para a prática de atletismo aproximando, desta modalidade, as várias fchas etárias (jovens, adultos e idosos) da população de Vila Boa do Bispo. O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo foi fundado em 2002 em parceria com a Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo, tendo integrado a A.C.D. Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS em 2013.

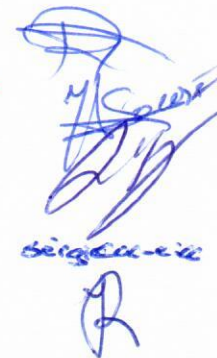
O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo conta com 8 atletas federados e 7 atletas não federados. No sentido de fomentar o interesse pela prática, e em parceria com a Associação de Atletismo do Porto este Clube, para além dos treinos semanais dos seus atletas, participa em inúmeras provas de âmbito regional e nacional.

Para o ano de 2018, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo espera um total de €1.730,00, sendo a maior parcela proveniente de donativos de particulares a esta modalidade €1035,00. A Câmara Municipal de Marco de Canaveses através do seu subsidio ao associativismo desportivo apoia anualmente o Clube com 400 euros. A Junta de Freguesia da freguesia de Vila Boa do Bispo também colabora para esta prática desportiva com 185 euros por ano.

Relativamente aos gastos para 2018, a inscrição dos atletas nas provas correspondem a parcela mais importante, cerca de 850 euros/ano. A inscrição como equipa federada na Federação Portuguesa de Atletismo custará 230 euros.

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

MÊS / ANO	PROVAS	KM
01/2018	GRANDE PREMIO DE ATLETISMO OLIVEIRA DO DOURO	10
01/2018	MEIA MARATONA MANUELA MACHADO – V. CASTELO	21,195
02/2018	GRANDE PREMIO CESAR – OLIVEIRA AZEMÉIS	10
02/2018	GRANDE PREMIO DE SABROSA	10
03/2018	TRILHO DE MOGADOURO	10
03/2018	RIO MAU – SOBREIRA	8
03/2018	OUTEIRO SECO – CHAVES	12
04/2018	ÁGUAS DE GAIA	10
04/2018	GRANDE PREMIO DE ESPINHO	10
04/2018	VILA BOA DO BISPO (25 ABRIL)	10
05/2018	MEIA MARATONA DE CORTEGAÇA	21,195
05/2018	MEIA MARATONA DOURO VINHATEIRO	21,195
05/2018	REBORDOSA – PAREDES	10
06/2018	CALDAS DAS TAIPAS	10
06/2018	S. JOÃO DO PORTO	15
07/2018	S. PEDRO – POVOA	10
07/2018	VILA DA FEIRA – CORRIDA DO CASTELO	10
07/2018	ALBUFEIRA DO TÂMEGA – MARCO DE CANAVESES	10
08/2018	AVESSADAS – MARCO DE CANAVESES	10
08/2018	TORRÃO – MARCO DE CANAVESES	10
09/2018	ANCEDE – BAIÃO	10
09/2018	MEIA MARATONA SPORT ZONE	21,195
10/2018	MEIA MARATONA OVAR	21,195
10/2018	MEIA MARATONA DA NAZARÉ	21,195
10/2018	MOUZINHO – PENAFIEL	10
11/2018	MARATONA DO PORTO	42,195
12/2018	S. SILVESTRE DO PORTO	10
12/2018	GRANDE PRÉMIO ATLETISMO PARANHOS	10
12/2018	S. SILVESTRE SANTO TIRSO	10



M. Sousa
Bispo do Bispo
R

CULTURA

- **RANCHO FOLCLÓRICO DA CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO**

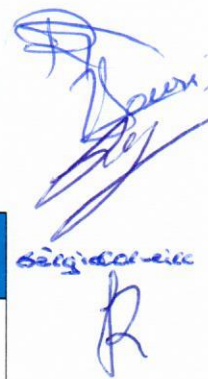
O Rancho Folclórico da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo foi fundado a 15 de junho de 1980 e é composto por cerca 35 elementos. Realiza, anualmente, encontros e participa em festivais nacionais/internacionais e intercâmbios de Folclore entre grupos a nível regional e nacional.

Para o orçamento de 2018, o Rancho Folclórico da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo espera obter em receitas cerca de 2.150,00 euros. Estas receitas são provenientes do subsídio anual da Associação 750 euros e espera-se angariar cerca de 1400 euros em publicidade e atividades a realizadas durante o ano 2018. Realçam-se as seguintes atividades: Cantar de janeiras cerca de 500,00 euros, Encontro de Cantadores de Janeiras da Câmara Municipal de Marco de Canaveses 250,00 euros e Cabaz dos Reis 100 euros.

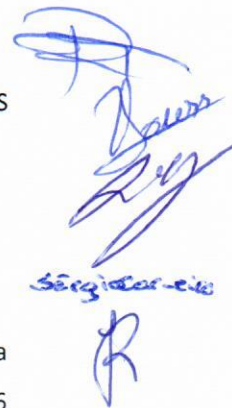
Relativamente as despesas, a maior parcela está prevista para o Festival Internacional e despesas relacionadas com os grupos estrangeiros participantes, cerca de 1.300,00 euros.

Para o ano de 2018, os gastos relacionados com os trajes estão estimados em cerca de 600,00 euros.

Para o habitual Jantar Encontro Cantadores de Janeiras, estão previstos cerca de 250 euros.



ANO 2017	RANCHO FOLCLÓRICO DE VILA BOA DO BISPO - ATIVIDADES A DESENVOLVER
Janeiro	Encontro de Cantadores de Janeiras de Vila Boa do Bispo Encontro de Cantadores de Janeiras na C.M. de Marco de Canaveses Cantar as Janeiras/Reis de Porta em Porta
Fevereiro	Actuação em Vila Nova de Foz Côa
Março	- Caminhada da Primavera
Mai	Novena à Senhora da saúde – Abragão Novena à senhora da Encarnação – Pinheiro – Vila Boa do Bispo
Julho	Festival Nacional e Internacional de Folclore do Nosso Rancho Festas do Marco de Canaveses Convívio no Castelinho – Marco de Canaveses
Agosto	Permutas a realizar
Setembro	– Festival de Folclore do Rancho de Benavente (Ribatejo)
Outubro	Atuações a designar
Novembro	Atuações a designar
Dezembro	Jantar de Natal com os elementos do rancho Folclórico de Vila Boa do Bispo



Sérgio Carlos

- **ESCOLA DE MÚSICA**

A Escola de Música da A.C.D. da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo foi constituída em 2000. Leciona aulas de formação musical e aulas práticas. A Escola de Música de Vila Boa do Bispo tem atualmente 16 alunos distribuídos por 2 classes:

Classes do professor Hélder Sousa

Piano – 6 Alunos

Acordeão – 1 Aluno

Concertina – 1 Aluno

Classes do professor Tiago Guerra

Guitarra – 8 Alunos

As principais atividades da escola de música para o ano de 2018 são a realização das audições

- Audição de Páscoa

Audição em data a marcar posteriormente.

- Audição Final de Ano Letivo

Audição de Encerramento do ano letivo em Julho de 2018 em data a marcar posteriormente.

- Audição de Natal

Audição em Dezembro de 2018 em data a marcar posteriormente.

ORÇAMENTO 2018

GASTOS

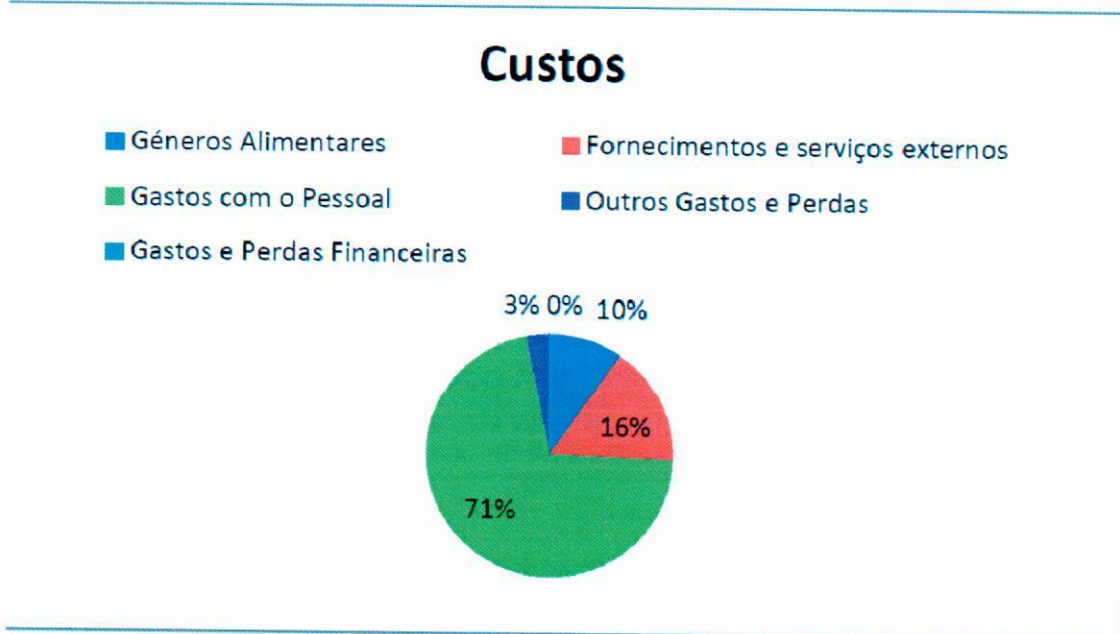
O total de gastos orçamentados da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo /IPSS para o ano 2018 ascendem aos 300.928,00€. Destacam-se três parcelas, nomeadamente:

- Custos com o Pessoal (remunerações, encargos sobre remunerações e seguros de acidentes) prevê-se um valor total de 207.779,00 euros para o ano de 2018 e representa 69% do total dos gastos desta Associação.

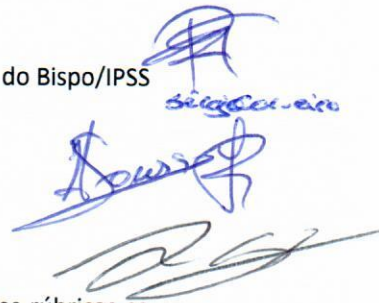
Para o regular funcionamento da Associação estima-se que os gastos inerentes à Energia e outros Fluidos (combustível, eletricidade, água e gás) seja de 24.911,00€ e representando 9% do total dos gastos desta Associação.

O Custo de Mercadorias e Matérias Consumidas (géneros alimentares) representa uma rubrica importante e prevê-se um gasto de 36.204,00€, cerca de 12% do total dos gastos. São servidas em média 94 refeições diárias e ao longo de todo o ano nas valências de CD e SAD, incluindo as refeições dos 13 colaboradores e 3 refeições da cantina social.

QUADRO DE CUSTOS



Para mais detalhes consultar Demonstração de Resultados previsionais classe 6 – Gastos



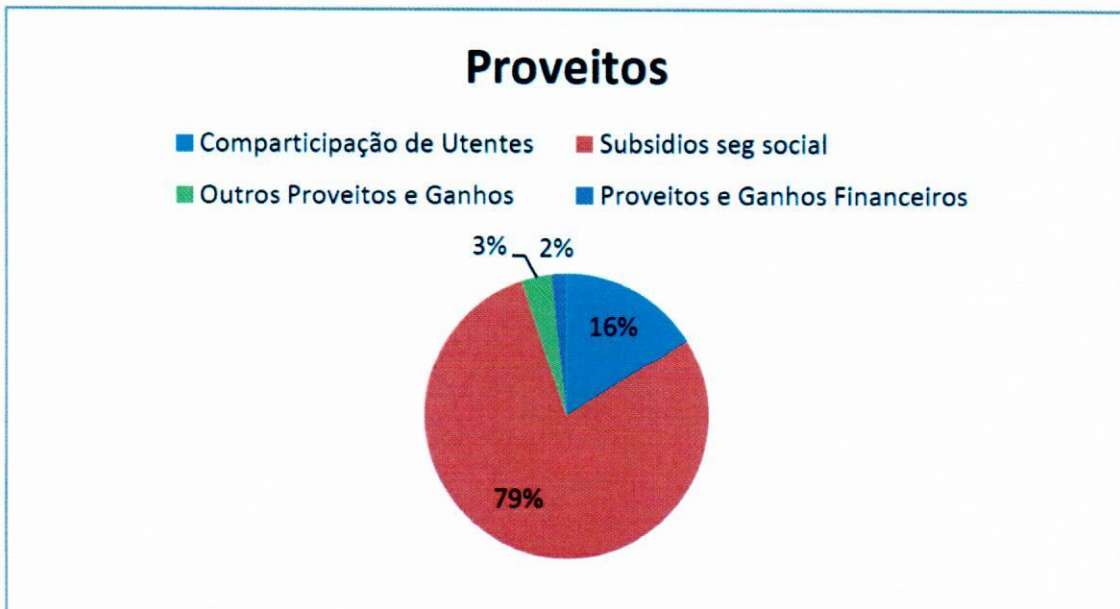
RENDIMENTOS

O total de rendimentos previstos para 2018 ascende aos 300.928,00€ das quais 2 grandes rúbricas se destacam:

- Subsídios do Estado e outros Entes Públicos 240.833,00€ a maioria provêm da Segurança Social, IP, 91.763,89€ para a valência SAD, 52.924,84€ para a valência CD e protocolo de RSI 80.187,27€ (224.876,00 € total/ ano 2018) e correspondem a 75% dos proveitos desta Associação. Espera-se que a Câmara Municipal de Marco de Canaveses apoie a Associação em cerca de 15.957€ euros através do seu subsídio ao associativismo desportivo

- As quotas dos utilizadores (matriculas/mensalidades) que correspondem às comparticipações familiares dos utentes das valências de Centro de dia e Serviço de Apoio domiciliário equivale a 17% dos rendimentos e prevê-se 49.776,00€. Esta é uma rúbrica que irá aumentar progressivamente a curto prazo devido à alteração do modo de cálculo das comparticipações familiares dos utentes definido na circular nº.4 da Segurança Social. Quanto às quotas pagas pelos sócios espera-se um valor de 756,00€ para o ano de 2018 (12 euros/mês).

QUADRO DE PROVEITOS



Para mais detalhes consultar Demonstração de resultados Previsionais Classe 7 - Rendimentos

CLASSE 6	GASTOS	TOTAL	2101-Serviço de Apoio Domiciliário	2102-Centro de Dia	Outros acordos	0
81	CUSTO MERCADORIAS E MATERIAS CONSUMIDAS	26.304,12	15.516,12	20.688,00		
82	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	46.622,67	11.659,24	12.693,74	5.927,36	16.593,29
821	SUBCONTRATOS	0,00				
8221	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	13.991,62	1.065,96	2.060,96	747,96	10.106,74
8222	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	1.645,74				1.645,74
8223	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	408,00				408,00
8224	VIGILANCIA E SEGURANÇA	34,00		34,00		
8224	HONORARIOS	1.837,88	545,96	545,96	545,96	
8225	COMISSÕES	0,00				
8226	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	10.256,00	520,00	1.461,00	202,00	8.053,00
8228	OUTROS	0,00				
823	MATERIAS	927,00	122,26	110,00	575,94	118,80
8231	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESGASTE RÁPIDO	204,00	54,20	31,00		118,80
8232	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	0,00				
8233	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	723,00	68,06	79,00	575,94	
8234	ARTIGOS PARA OFERTA	0,00				
8235/6238	OUTROS	0,00				
824	ENERGIA E FLUIDOS	24.911,00	8.074,90	8.607,42	3.564,00	4.664,68
8241	ELETRICIDADE	10.278,00	4.692,40	4.359,60	1.296,00	
8242	COMBUSTÍVEIS	11.218,00	2.562,00	3.416,32	2.226,00	2.911,68
8243	ÁGUA	528,00	264,00	264,00		
8248	OUTROS	2.897,00	566,50	567,50		1.753,00
825	DEBLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00
8251	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	10,00			10,00	
8252	TRANSPORTES DE PESSOAL	0,00				
8253	TRANSPORTES DE MERCADORIAS	0,00				
8258	OUTROS	0,00				
826	SERVIÇOS DIVERSOS	6.622,00	2.396,12	1.860,40	723,48	1.643,00
8261	RENDAS E ALUGUERES	0,00				
8262	COMUNICAÇÃO	1.615,00	471,12	630,40	513,48	825,00
8263	SEGUROS	925,00				
8264	ROYALTIES	0,00				
8266	CONTENCIOSO E NOTARIADO	0,00				
8267	DESPESAS DE REPRESENTAÇÃO	0,00				
8268	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	3.395,00	1.925,00	1.220,00	210,00	
8268	OUTROS SERVIÇOS	819,00				819,00



53	GASTOS COM O PESSOAL		74.976,17	48.730,41	74.215,14	8.061,54
631	REMUNERAÇÕES DOS ÓRGÃOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
6311	REMUNERAÇÕES CERTAS		0,00			
6312	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS		0,00			
632	REMUNERAÇÕES DO PESSOAL		61.090,26	40.164,98	60.650,94	6.045,54
6321	REMUNERAÇÕES CERTAS		59.292,10	38.384,00	55.946,24	
6322	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS		1.798,16	780,98	4.704,50	6.045,54
633	BENEFÍCIOS PÓS-EMPREGO		0,00	0,00	0,00	0,00
6331	ÓRGÃOS SOCIAIS		0,00			
6332	PESSOAL		0,00			
634	INDEMNIZAÇÕES		0,00	0,00	0,00	0,00
6341	ÓRGÃOS SOCIAIS		0,00			
6342	PESSOAL		0,00			
635	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES		12.965,91	8.795,02	12.804,55	0,00
6351	ÓRGÃOS SOCIAIS		0,00			
6352	PESSOAL		12.965,91	8.795,02	12.804,55	
636	SEGUROS ACIDENTES TRABALHO E DOENÇAS PROFissionais		2.255,26	672,51	759,75	0,00
6361	ÓRGÃOS SOCIAIS		0,00			
6362	PESSOAL		2.255,26	672,51	759,75	
637	GASTOS DE AÇÃO SOCIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
6371	ÓRGÃOS SOCIAIS		0,00			
6372	PESSOAL		0,00			
638	OUTROS GASTOS COM O PESSOAL		100,00	100,00	0,00	2.086,00
6381	ÓRGÃOS SOCIAIS		0,00			
6382	PESSOAL		100,00	100,00		2.086,00
54	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO		0,00	0,00	0,00	10.939,00
641	PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO		0,00			
642	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS		10.939,00			10.939,00
643	ATIVOS INTANGÍVEIS		0,00			
65	PERDAS POR IMPARIDADE		0,00	0,00	0,00	0,00
651	DE DÍVIDAS A RECEBER		0,00			
652	DE INVENTÁRIOS		0,00			
653	PERDAS EM OUTROS ATIVOS		0,00			
653/658	PERDAS POR REDUÇÃO DE JUSTO VALOR		0,00			
66	PROVISÕES DO PERÍODO		0,00			
665	OUTROS GASTOS E PERDAS		235,00	0,00	0,00	268,00
681	IMPOSTOS		0,00			
682/687	OUTROS GASTOS E PERDAS EM ATIVOS		0,00			
688	OUTROS GASTOS E PERDAS		326,00	0,00	0,00	326,00
6881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES		0,00			
6882	DOATIVOS		0,00			
6883	QUOTIZAÇÕES		0,00			
6884/6888	OUTROS GASTOS E PERDAS		326,00			326,00
689	CUSTOS C/ APOIOS FIN. CONCEDIDOS A ASS. OU UTILITES		0,00			
69	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO		0,00			
TOTAL GASTOS			300.923,00	83.067,19	79.836,52	35.879,76

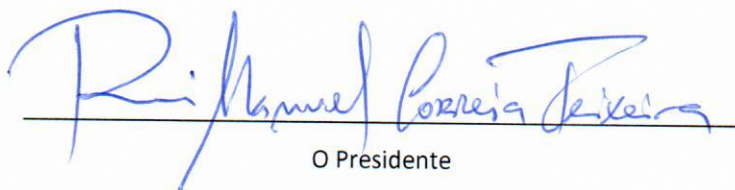


DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS PREVISIONAIS

CLASSE 7	RENDIMENTOS							
CONTA	RUBRICA	TOTAL	2101-Serviço de Apoio Doméstico	2105-Centro de Dia	Outros acordos			0
71	VERBAS	0,00						
72	PRESTAÇÕES SERVIÇOS	40.776,00	28.688,00	21.688,00	0,00			0,00
721	QUOTAS UTILIZADORES (MATRÍCULAS/MENSALIDADES)	40.776,00	28.688,00	21.688,00				
722/728	OUTROS SERVIÇOS	0,00						
73	VARIACÃO NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO	0,00						
74	TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE	6,00						
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	240.823,00	91.783,89	52.324,84	80.187,27			15.957,00
751	SUBSÍDIOS ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS	240.823,00	91.783,89	52.324,84	80.187,27			15.957,00
7511	ISS, IP							
7512	OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS							
752	SUBSÍDIOS DE OUTRAS ENTIDADES							
753	DOAÇÕES E HERANÇAS							
754	LEGADOS							
76	REVERSOES	0,00	0,00	3,00	0,00			0,00
761	DE DEPRECAÇÕES E AMORTIZAÇÕES	0,00						
762	DE PERDAS POR IMPARIDADE	0,00						
763	DE PROVISÕES	0,00						
763	DE PROVISÕES ESPECÍFICAS	0,00						
77	GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR	0,00						
78	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	756,00	6,00	3,00	0,00			256,00
781	RENDIMENTOS SUPLEMENTARES	0,00						
786	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	756,00	6,00	3,00	0,00			256,00
7881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	0,00						
7883	IMPUTAÇÃO DE SUBSÍDIOS DE INVESTIMENTO	0,00						
7882-7884/7887	RENDIMENTOS E GANHOS EM ATIVOS	0,00						
7888	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	756,00						256,00
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES	9.563,00						9.563,00
	TOTAL RENDIMENTOS	300.923,00	119.851,89	74.612,84	80.187,27			26.276,00

A Direção manifesta o compromisso de implementar as ações e atividades previstas e, em conformidade, propõe a sua aprovação à Assembleia Geral.

A Direção da ACDCPVBB – Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo
2 de Novembro de 2017



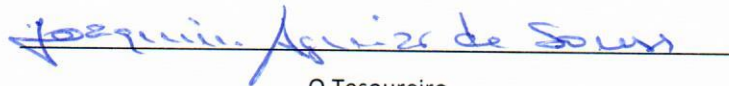
O Presidente

Rui Manuel Correia Teixeira



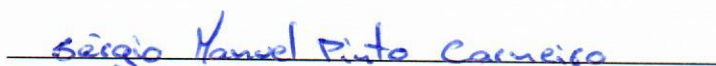
O Vice-Presidente

António Luís da Rocha Ribeiro



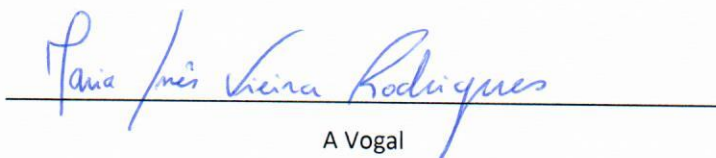
O Tesoureiro

Joaquim Aguiar de Sousa



O Secretário

Sérgio Manuel Pinto Carneiro



A Vogal

Maria Inês Vieira Rodrigues

20 Years
Signature
R

